

4. RELACIÓN DE TRABAJOS REALIZADOS QUE PUEDA ACREDITAR

A) _____

B) _____

C) _____

D) _____

E) _____

5. DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA A LA SOLICITUD

a) Fotocopia del D. N. I., si es español	
b) Fotocopia del documento de identidad o pasaporte, si es extranjero	
c) Fotocopia de la tarjeta de afiliación a la Seguridad Social	
d) Fotocopia de la tarjeta de inscripción en los servicios públicos de empleo	
e) Documento acreditativo de su situación de residencia en España:	
- Indique qué documento aporta:	
f) Documento acreditativo de su situación laboral, si es extranjero:	
- Indique qué documento aporta:	
g) Documento acreditativo del nivel de formación	
h) Documentos acreditativos de los puestos de trabajo que ha desempeñado	
i) Documentos acreditativos de otros méritos que estima tener	

Yo, _____,
(Nombre y apellidos del solicitante)

Declaro, bajo las responsabilidades que pudieran deducirse en caso de falsedad, que son ciertos y completos los datos aportados en la presente solicitud.

Firma del solicitante

Fecha de entrega: de marzo de 2011

INFORME DE SELECCIÓN DE PERSONAL DEL COLEGIO MAYOR FUNDACIÓN SEPI

(Oficio: Personal de limpieza)

1. CONOCIMIENTO DE LA OFERTA DE EMPLEO

- INEM/SPEE:
- Web de la Fundación SEPI:
- Otros: En este caso, indicar:

2. ESTIMACIÓN DEL INTERÉS MOSTRADO POR EL/LA CANDIDATO/A:

- ▶ Alto: ▶ Normal: ▶ Poco interés: ▶ No le interesa:

3. ESTIMACIÓN DE LA EXPERIENCIA:

- ▶ Justificada: ▶ No justificada:

- > Destacada: > Razonable: > Poca: > Sin experiencia:

4. PUNTUACIÓN DE SELECCIÓN

- Por el interés: _____,
- Por la experiencia : _____,
- Por la capacidad estimada para desarrollar el trabajo: _____,
- Por la capacidad estimada de integración en el equipo de trabajo: _____,

Total: _____

Fecha: de marzo de 2011

Firma de quien cumplimentó el informe

Cargo en el Colegio Mayor Universitario: _____

SELECCIÓN DE PERSONAL (Oficio: Personal de limpieza)

1. COMPETENCIAS

- 1.1. De autorización del contrato: **La Dirección de la Fundación SEPI**
1.2. De la propuesta de contratación: **El director del Colegio Mayor**
1.3. Para cumplimentar el informe de selección:

- **El director o el subdirector del Colegio Mayor, en todos los casos.**
- **La Gobernanta, en la selección de personal de limpieza.**

2. PUNTUACIONES A OTORGAR

- 2.1. Por el interés mostrado por el/la candidato/a: **Hasta 5 puntos, a intervalos de 0,25.**

- ▶ Alto : Entre 4 y 5 puntos
- ▶ Normal : Entre 2,5 y 3,75 puntos
- ▶ Poco interés : Entre 1 y 2,25 puntos
- ▶ No le interesa : 0 puntos

- 2.2. Por experiencia justificada: **Hasta 10 puntos, a intervalos de 0,50.**

- > Destacable : Entre 8 y 10 puntos
- > Razonable : Entre 5 y 8 puntos
- > Poca : Entre 1 y 4,5 puntos
- > Sin experiencia : 0 puntos

- 2.3. Por la capacidad estimada para desarrollar el trabajo:

Entre 0 y 10 puntos, a intervalos de 0,25.

- 2.4. Por la capacidad estimada para integrarse en el equipo de trabajo:

Entre 0 y 10 puntos, a intervalos de 0,25.

Madrid, 1 de marzo de 2011